

U/I



# “GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO”

## Resolución Gerencial Regional N°0049 -2014-GRA/GG-GRI

Ayacucho; 24 MAR. 2014

VISTO:

El Memorando Múltiple N° 018-2014-GRA-GGR/GRI-SGSL, Decreto N° 1066-2014-GOB-REG.AYAC/GG-GRI, Decreto N° 915 -2014-GRA-GGR/GRI-SGSL, Oficio N°255-2014-GRA/GRI-SGO, Decreto N° 997-2014-GOB-REG.AYAC/GG-GRI, Decreto N° 894-2014- GRA-GGR/GRI-SGSL, y demás documentos en 02 folios, sobre Designación del Presidente y Miembros del Comité de Recepción y Liquidación de la Meta: 028 “ Implementación con Mobiliario Escolar a las Instituciones Educativas en los Niveles Inicial, Primaria y Secundaria de la Provincia de Huamanga”, el mismo que fue ejecutada por el Gobierno Regional de Ayacucho, por la modalidad de Administración Directa, a través de la Sub Gerencia de Obras, con Presupuesto de la Fuente de Financiamiento: Recursos Ordinarios, correspondiente al ejercicio presupuestal 2013; y,

CONSIDERANDO:

Que, el Gobierno Regional de Ayacucho; en concordancia con la Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto de la República, han priorizado dentro del Plan de Inversiones del año 2013 la ejecución de Proyectos, Componentes y Metas a ejecutarse en el ámbito Regional;

Que, el Gobierno Regional de Ayacucho, a través de la Gerencia Regional de Infraestructura y Gerencia Regional de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial, son las encargadas de implementar los mecanismos apropiados para la ejecución de obras en su ámbito jurisdiccional; para lo cual, adopta la modalidad adecuada en la ejecución del presupuesto transferido por el Gobierno Central y otras fuentes de financiamiento, teniendo la capacidad de ejecutar Proyectos y/u Obras bajo la Modalidad de Ejecución Presupuestaria Indirecta, Directa, y/o Encargo;

Que, el numeral 11° del Artículo Primero de la Resolución de Contraloría N° 195-88-CG, señala, que concluida la obra, la Entidad designará una Comisión que formule el Acta de Recepción y se encargue de procesar la Liquidación Técnica y Financiera en un plazo de 30 días de suscrita el Acta. La misma Comisión revisará la Memoria Descriptiva elaborada por el Ingeniero Residente; por lo que la Sub Gerencia de Supervisión y Liquidación, en cumplimiento de sus funciones y enmarcarse en lo dispuesto, mediante el Memorando Múltiple del Visto, propone Profesionales para ser designados como Presidente y Miembros de la Comisión de Recepción y Liquidación de las



obras, y se encarguen de verificar y evaluar los trabajos realizados durante el proceso constructivo;

En concordancia a lo dispuesto en la precitada Resolución de Contraloría y en uso de las facultades conferidas por la Ley N° 27783, Ley de Bases de Descentralización, Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, Ley N° 27867, Ley Orgánica de los Gobiernos Regionales y sus modificatorias Leyes Nos. 27902, 28013, 28926, 28961, 28968, 29053 y 29611 y Resolución Ejecutiva Regional N° 900-2013-GRA/PRES.

**RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO: DESIGNAR**, el Comité de Recepción y Liquidación de la Meta: 028 "Implementación con Mobiliario Escolar a las Instituciones Educativas en los Niveles Inicial, Primaria y Secundaria de la Provincia de Huamanga", ejecutada por la modalidad de Administración Directa con Presupuesto de la Fuente de Financiamiento: Recursos Ordinarios, correspondiente al ejercicio presupuestal 2013, el mismo que estará integrado por los profesionales siguientes:

<b>ING. GERMAN ALVAREZ ENRIQUEZ</b>	<b>PRESIDENTE</b>
<b>CPC. MERCEDES PRADO ENCISO</b>	<b>MIEMBRO</b>
<b>ING. RESIDENTE Y/O SUPERVISOR DE OBRA</b>	<b>ASESOR</b>

**ARTÍCULO SEGUNDO:** Los Miembros integrantes de la Comisión de Recepción y Liquidación de la Obra designada en el Artículo primero, serán responsables del proceso hasta la presentación de la Liquidación Técnica - Financiera y su aprobación correspondiente vía acto resolutivo.

**ARTÍCULO TERCERO: TRANSCRIBIR**, la presente Resolución a la Sub Gerencia de Obras, Sub Gerencia de Supervisión y Liquidación, Presidente y Miembros integrantes de la Comisión e instancias pertinentes, para su conocimiento y demás fines.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**



**GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO**  
Ing. **MARIO C. PIZARRO QUISPE**  
Gerente Regional de Infraestructura

**GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO**  
**SECRETARIA GENERAL**

Se Remite a Ud. Copia Original de la Resolución  
La misma que constituye transcripción oficial,  
Expedida por mi despacho



**ABOG. FRANZ DE LA CRUZ QUINTANILLA**  
SECRETARIO GENERAL