



GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO

RESOLUCION DIRECTORAL REGIONAL N° 0154 -2013-GRA/GG-ORADM

Ayacucho, **25 NOV. 2013**

VISTO:

El Informe N° 011-2013-GRA/ORADM-ASESOR-EVH y Decreto N° 16199—13-GRA/GG-ORADM de fecha 19 de Noviembre del 2013 referido a la habilitación de fondos por la Modalidad de Encargos al Personal de la Institución mediante Acto Resolutivo con la finalidad de desarrollar del Curso Taller denominado Planificación de las Compras Públicas organizado por el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado - OSCE; y

CONSIDERANDO:

Que, conforme lo establece el artículo 2° de la Ley N° 27867, los Gobiernos Regionales emanan de la voluntad popular. Son personas jurídicas de derecho público, con autonomía política, económica y administrativa en asuntos de su competencia, constituyendo para su administración económica y financiera, un pliego presupuestal;

Que, fluye del numeral 9.2 del artículo 9° de la Ley N° 27783, Ley de Bases de la Descentralización, que la autonomía administrativa es la facultad de organizarse internamente;

Que, el artículo 40° de la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15, aprobada mediante Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15 modificada con Resolución Directoral N° 004-2009-EF/77.15 de la Dirección General de Endeudamiento y Tesoro Público del Ministerio de Economía y Finanzas, establece las disposiciones sobre el manejo de fondos por la Modalidad de "Encargos", señalando que puede utilizarse excepcionalmente la modalidad de "Encargo" al personal expresamente designado para la ejecución del gasto que haya necesidad de realizar, atendiendo a la naturaleza de determinadas funciones, al adecuado cumplimiento de los objetivos institucionales; y que el uso de esta modalidad debe regularse mediante acto resolutivo y que para cada caso debe realizarse, la descripción del objeto del Encargo, los conceptos del gasto, sus montos máximos las condiciones a que deben sujetarse, entre otros;

Que, mediante, Informe N° 011-2013-GRA/ORADM-ASESOR-EVH y Decreto N° 16199—13-GRA/GG-ORADM, se requiere la realización del Curso Taller de Planificación de las Compras Públicas organizado por la Sub Dirección de Desarrollo de Capacidades del Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado – OSCE, para el cual se designa al CPC. YVAN RUBEN PARIONA BARRIENTOS la asignación de fondos por la Modalidad de Encargo al Personal de la Institución para la atención de los gastos que irroque el evento, afecto a la Meta 041- Gestión Administrativa de la Oficina de Administración, con cargo a la fuente Recursos Ordinarios;

Que, en este contexto, resulta necesario autorizar la entrega de recursos que permitan afrontar dichos gastos, y designar al responsable para su administración, ejecución y rendición de los fondos;



En uso de las atribuciones conferidas por la Ley N° 28411 Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto, Ley N° 29951 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2013, Resolución Directoral N° 002-2007- EF/77.15 que aprueba la Directiva N° 001-2007-ÉF/77.15 y la Resolución Directoral N° 004 -2009-EF/77.15 que modifica la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15 y la R. E.R N° 808-2013-GRAPRES.

SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO.- DESIGNAR, al CPC. YVAN RUBEN PARIONA BARRIENTOS como personal Responsable del Manejo de Fondos por la Modalidad de Encargo al Personal de la Institución afecto Meta 041 – Gestión Administrativa de la Oficina de Administración - Fuente de Financiamiento 1; Rubro°00 Recursos Ordinarios, de acuerdo a la específica de gastos que se detalla:

Específica de Gastos

2.3.15.12	Útiles y materiales de oficina	S/. 100.00
2.3.27.1199	Servicios diversos	S/. 3,300.00

Total Solicitado S/. 3,400.00

ARTICULO SEGUNDO.- DISPONER, al Responsable para la Ejecución de Fondos por la Modalidad de Encargos al Personal de la Institución, que según las disposiciones establecidas en la normativas de tesorería y procedimientos para la utilización y rendición de fondos, cumpla con la rendición de cuenta documentada en un plazo no mayor a los tres (03) días hábiles después de concluida la actividad materia del encargo.

ARTICULO TERCERO.- PRECISAR, que el gasto será sustentado con el respectivo comprobante de pago (facturas, boletas de venta, voucher, recibo por honorarios y otros), sujeto al Reglamento de Comprobantes de Pago, aprobado mediante Resolución de Superintendencia N°007-99/SUNAT.

ARTICULO CUARTO°.- TRANSCRIBIR, el presente Acto Resolutivo a las Instancias pertinentes con las formalidades establecidas por Ley.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO

CPCC. OMAR FLORES YAROS
Director Regional de Administración

GOBIERNO REGIONAL AYACUCHO SECRETARIA GENERAL

Se Remite a Ud. Con la Original de la Resolución la misma que constituye transcripción oficial. Expedido por mi despacho.



Abog. LEONARDO NUÑEZ DOMERO
SECRETARIO GENERAL