



GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO
Gerencia de Planeamiento, Presupuesto y Acondicionamiento Territorial
Sub Gerencia de Desarrollo Institucional e Informática
Unidad de Informática

FORMATO UI 04

SOLICITUD PARA ACCESO A CORREO INSTITUCIONAL

OFICINA :

FECHA :/...../2015

#	APELLIDOS	NOMBRES	DNI	CONDICION LABORAL (CAS/Nombrado/Locación/Funcionario)	FIRMA
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					

VºB Responsable
Unidad Informática

Firma y Sello del
Responsable de Oficina

Nota:

Indicaciones de uso de correo institucional

- Cada usuario se hace responsable del uso correcto del correo institucional, según lo establece la directiva informática vigente de la entidad (DIRECTIVA GENERAL N° 004-2008-GRAPRES-GG-GRPPAT-SGDI).
- Informar a la Unidad de Informática cuando los usuarios terminen su vínculo laboral, para la baja respectiva.
- De requerir mayor espacio deberá consignar la información en una hoja adicional del mismo formato 4.